

Государственное бюджетное детское оздоровительное учреждение
Волгоградской области «Зелёная волна»

/ГБДОУ ВО «Зелёная волна»/
404002, Волгоградская обл., г.Дубовка, тел. (84458)3-19-04, e-mail: natali-volna@mail.ru

31 января 2020 г.

№ 23-ОД

ПРИКАЗ

Об утверждении локальных нормативных актов,
регламентирующих порядок экспертизы качества и утверждения
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и
проведения отбора региональных мероприятий
Регионального центра выявления, поддержки и развития
способностей и талантов у детей и молодежи в Волгоградской области

В соответствии с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 24.05.2019 № 400 «О создании в 2019 году регионального Центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Волгоградской области» и Положением об Экспертном совете Регионального центра выявления поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Волгоградской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок экспертизы качества и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (приложение 1).
2. Утвердить Порядок проведения отбора региональных мероприятий по выявлению выдающихся способностей, высокой мотивации у детей и молодежи в Волгоградской области (приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Ландыш Н.И.

Директор



А.В. Щеглов

Порядок экспертизы качества и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок экспертизы качества и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – Порядок) регламентирует порядок экспертизы качества и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в Региональном центре выявления и поддержки одаренных детей в Волгоградской области, структурного подразделения государственного бюджетного детского оздоровительного учреждения Волгоградской области «Зеленая волна» (далее – Региональный центр одаренных детей).

1.2. Структура, содержание и условия реализации программ дополнительного образования закреплены в следующих нормативных документах:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы»);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- «Требования к дополнительным общеобразовательным программам, определенным в муниципальном районе (городском округе) для включения в реестр сертифицированных программ» (письмо комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 21.08.2019 № 16-03-06/3755).

1.3. Используемые понятия:

1.3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – программа) – является видом и подвидом образовательных программ, для разработки которых не применяются федеральные государственные образовательные стандарты и/или федеральные государственные требования (ст. 11, 12 ФЗ «Об образовании в РФ»), может быть следующих направленностей:

- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;

- туристско-краеведческая;
- социально-педагогическая.

1.3.2. Содержание программы должно быть ориентировано на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

1.3.3. Структура программы – должна содержать следующие разделы:

- Титульный лист;
- Пояснительная записка (актуальность, педагогическая целесообразность, новизна, адресат программы, уровень программы, объем и сроки реализации программы, формы обучения, режим занятий, особенности организации образовательного процесса);
- Цель и задачи;
- Учебный план;
- Содержание программы (название темы, описание теоретического и практического материала, формы контроля по каждой теме);
- Планируемые результаты;
- Календарный учебный график программы;
- Материально-техническое обеспечение;
- Кадровое обеспечение;
- Формы аттестации;
- Оценочные материалы;
- Методические материалы;
- Список литературы (основная и дополнительная учебная).

1.3.4. Экспертиза – исследование специалистом (экспертом), каких-либо вопросов, решение которых требует специальных познаний в предметной области.

1.3.5. В порядке экспертизы качества и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ применяется два вида экспертизы:

внутренняя экспертиза программы - процедура экспертного оценивания программы с привлечением специалистов ГБДОУ ВО «Зеленая волна», имеющих опыт в предметной области оценивания;

внешняя экспертиза программы – процедура экспертного оценивания программы с привлечением независимых высокопрофессиональных специалистов, имеющих опыт в предметной области оценивания, входящих в состав экспертного совета Регионального центра одаренных детей.

II. Порядок экспертизы и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Экспертизе и утверждению подлежат:

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;
- приложения к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- индивидуальный учебный план в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа с приложениями, оформленная в соответствии с установленными требованиями (Приложение 1), предоставляется в Региональный центр одаренных детей для прохождения внутренней экспертизы не позднее, чем за 2 месяца до начала срока реализации программы.

2.3. Внутренняя экспертиза программы:

результаты внутренней экспертизы рассматриваются на экспертном совете ГБДОУ ВО «Зеленая волна» и оформляются протоколом в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления программы.

2.4. Программа и результаты внутренней экспертизы направляются в экспертный совет Регионального центра одаренных детей на рассмотрение.

2.5. Внешняя экспертиза программы:

члены экспертного совета Регионального центра одаренных детей заполняют лист экспертизы качества программы (Приложение 2) в течение 3-х рабочих дней со дня направления программы им на рассмотрение.

2.6. Внешнюю экспертизу программы проводят не менее двух человек, членов экспертного совета Регионального центра одаренных детей.

2.7. В течение 10 рабочих дней назначается очередное заседание экспертного совета Регионального центра одаренных детей, на котором в том числе рассматриваются листы экспертизы качества программы, в соответствии с которыми выносятся соответствующее решение:

- программа рекомендована к реализации;
- программа рекомендована к реализации с доработкой;
- программа не рекомендована к реализации и нуждается в значительной доработке.

2.8. Листы экспертизы прилагаются к программе и хранятся у разработчика. Копии прикладываются к протоколу заседания экспертного совета Регионального центра одаренных детей.

2.9. Внесенные изменения и дополнения в программу проходят аналогичную процедуру рассмотрения и вынесения решения в течение 10 рабочих дней до начала установленного срока реализации программы.

2.10. Программа с доработкой рассматривается и утверждается в полном объеме.

Приложение I
к порядку экспертизы качества и утверждения
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

**Требования к оформлению
дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы**

1. Работа выполняется на листах формата А4, в текстовом редакторе в файле с расширением .doc или .docs.
2. Сдается в сброшпорованном виде в пластиковой папке.
3. Общий объем работы 12 - 20 листов. Страницы нумеруются. Номер страницы на титульном листе не ставится.
4. Текст должен быть выполнен через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman 12.
5. Поля страницы:
 - верхнее - 2,5 см,
 - нижнее - 2,5 см,
 - левое - 3,0 см,
 - правое - 1,5 см.
6. Приложения в общий объем работы не входят.

Приложение 2
к порядку экспертизы качества и утверждения
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

**Лист экспертизы качества
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

Название учреждения: _____

Название программы: _____

Автор(ы)-составитель(и) программы (ФИО, должность): _____

Срок реализации программы _____

Ф.И.О., должность эксперта _____

Наименование раздела	Критерии оценки	баллы
1. Титульный лист	Оформлен полностью: полное название организации, которой подчиняется учреждение; грифы согласования (№ и дата протокола заседания экспертного совета); название программы; направленность программы; возраст обучающихся; срок реализации программы; Ф.И.О., должность автора (авторов) или разработчиков программы; название города; год разработки.	2
	Титульный лист оформлен частично	1
	Титульный лист не оформлен	0
	Пояснительная записка	
2. Направленность программы (техническая, естественнонаучная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная)	Кратко, но аргументировано указаны: - направленность программы; - выраженность актуальности; - выраженность новизны, отличительные особенности программы; - выраженность педагогической целесообразности.	2
	Частично указано вышеперечисленное	1
	Пояснительная записка отсутствует	0

3. Актуальность	- Определяется как ориентированность на решение наиболее значимых для дополнительного образования проблем; - может базироваться на анализе социальных проблем, материалах научных исследований; на анализе педагогического опыта, детского или родительского спроса, современных требований модернизации образования, потребностей общества и социальном заказе; - должно быть обосновано соответствие программы региональным социально-экономическим и социокультурным потребностям и проблемам.	2
	Актуальность частично соответствует целям и задачам программы	1
	Актуальность не указана	0
4. Отличительные особенности программы от уже существующих программ	Обосновано своеобразие программы (в постановке образовательных задач, в построении учебного плана, в содержании занятий, в использованной литературе, в изложенных основных идеях и др.)	2
	Частично указано вышеперечисленное	1
	Отличительные особенности не указаны	0
5. Педагогическая целесообразность	- Аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами дополнительного образования; - выражен собственный взгляд педагога на проблему; - определена практическая важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения; - отражены условия для социального, культурного, профессионального самоопределения и творческой самореализации личности обучающегося; - наличие инновационных подходов.	2
	Частично указано вышеперечисленное	1
	Педагогическая целесообразность не указана	0
Цели и задачи программы		
6. Цель программы	Связана с названием программы, отражает ее основную направленность и желаемый конечный результат; предполагает выделение перспективных и промежуточных целей, если срок реализации программы более одного года ("ключевые" слова: создание, развитие, обеспечение, приобщение, профилактика, укрепление, взаимодействие, формирование, становление и т.д.).	2
	Соответствие ожидаемых результатов программы ее содержанию и заявленной цели	1
	Несоответствие содержания программы заявленной цели	0
7. Задачи программы	Указаны: - образовательные (предметные): приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.; - личностные: формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.; готовность и способность к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность мотивации к обучению, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;	2

	- метапредметные: умение самостоятельно определять цели своего обучения, самостоятельно планировать пути достижения целей, осуществлять контроль своей деятельности, самооценки; умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность; работать индивидуально и в группе, разрешать конфликты, владение устной и письменной речью.	
	Задачи частично способствуют выполнению заявленной цели	1
	Задачи не соответствуют заявленной цели	0
Возраст и целевая группа участников программы		
8. Адресат программы	- Примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе - возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, иные медико-психолого-педагогические характеристики; - обосновываются принципы формирования групп, критерии отбора, количество обучающихся в группе.	2
	Частично указано вышеперечисленное	1
	Адресат и принцип формирования групп не указаны	0
Содержание программы		
9. Содержание программы	Включает: название темы, описание теоретического и практического материала, формы контроля по каждой теме; предполагаемые тематические рабочие группы учащихся и форматы их работы; тематическая программа модуля, которая должна обеспечивать интегративность, преемственность содержания программы, ее уровневость (ознакомительный, базовый, продвинутой).	2
	Частичное описание теоретического и практического материала, форм контроля по каждой теме	1
	Описание теоретического и практического материала, формы контроля по каждой теме отсутствуют	0
10. Уровень программы, объем и сроки реализации программы	Указаны: - продолжительность образовательного процесса (срок обучения и часы обучения на каждый год); - могут быть выделены этапы, определен уровень программы (ознакомительный, базовый, углубленный); - предусматривается реализация краткосрочных программ (от 16 ч.), в том числе в формате "интенсивов".	2
	Объем и сроки реализации программы не указаны	0
11. Особенности организации образовательного процесса	Указаны: - формы обучения (очная, очно-заочная, очно-дистанционная, заочная); - режим занятий (общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю); - состав группы (постоянный, переменный и др.); занятия (индивидуальные, групповые и т.д.); виды занятий по программе (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ); - группы учащихся одного возраста или разновозрастные группы, индивидуальные занятия.	2
	Частично указано вышеперечисленное	1

	Особенности организации образовательного процесса не указаны	0
Учебно-тематический план		
12. Учебно-тематический план	- Наименование разделов и тем, последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, форм контроля); - оформлен в виде таблицы; - составлен на каждый год обучения; - материал изложен назывными предложениями	2
	Учебный план оформлен частично	1
	Учебный план отсутствует	0
Планируемые результаты		
13. Планируемые результаты	- предметные результаты (требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе, т.е. что он должен знать и уметь); - личностные результаты (готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению), - метапредметные результаты (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	2
	Планируемые результаты указаны частично (скупо или обобщенно)	1
	Планируемые результаты не указаны	0
Календарный учебный график программы		
14. Календарный учебный график программы	- даты начала и окончания учебных периодов/этапов; - количество учебных недель или дней; - сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.п.; Является обязательным приложением к образовательной программе и составляется для каждой учебной группы	2
	Календарный учебный график программы отсутствует	0
Условия реализации программы		
15. Материально-техническое и кадровое обеспечение программы	- материально-техническое обеспечение (характеристика помещения для занятий, перечень оборудования, инструментов и материалов в расчете на количество обучающихся, информационное обеспечение (аудио-, видео-, фото-, интернет-источники); - кадровое обеспечение (ФИО, должность, место основной работы педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора).	2
	Условия реализации программы указаны частично	1
	Условия реализации программы не указаны	0
Показатели, по которым оцениваются результаты реализации программы		
16. Оценочные материалы	Указан перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов	2
	Оценочные материалы не указаны	0
17. Формы аттестации	Указаны:	2
	- аттестация промежуточная и итоговая; - формы отслеживания и фиксации образовательных результатов (аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, выставка, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья; защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая	

	конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.)	
	Формы аттестации представлены частично	1
	Формы аттестации не указаны	0
Методические материалы		
18. Методические материалы	Указаны: - используемые в программе формы, методы, приемы и педагогические технологии; - дидактические материалы (раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.); - алгоритмы учебного занятия (краткое описание структуры занятия и его этапов).	2
	Методические материалы не указаны	0
Список литературы		
19. Список литературы	Указаны: - основная (3-6 источников) и дополнительная учебная литература (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии); - наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); - список оформлен в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТ Р 7.0.5-2008	2
	Список литературы указан частично	1
	Список литературы отсутствует	0
Приложения		
20. Приложения	Приложения дополняют и наиболее полно раскрывают содержание программы	2
	Приложения отсутствуют	0

Максимальная сумма баллов: **40**

Заключение (выбрать нужное):

- ☐ от 30 до 40 баллов – программа рекомендована к реализации;
- ☐ от 20 до 30 баллов - программа рекомендована к реализации с доработкой;
- ☐ менее 20 баллов – программа не рекомендована к реализации и нуждается в значительной доработке.

Эксперт: _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Дата проведения экспертизы " ____ " _____ 20__ год

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА
РЕГИОНАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ВЫДАЮЩИХСЯ
СПОСОБНОСТЕЙ И ВЫСОКОЙ МОТИВАЦИИ У ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ
В ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения отбора региональных мероприятий по выявлению выдающихся способностей и высокой мотивации у детей и молодежи в Волгоградской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года №1239, и основными положениями Методических рекомендаций по созданию и развитию региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, утвержденных Министерством просвещения РФ от 21 мая 2019 года (далее - Отбор).

1.2. Отбор региональных мероприятий проводится с целью определения уровня (оценки) региональных мероприятий для последующего использования при осуществлении мер государственной и иной поддержки талантливых детей и молодежи, в том числе:

1) для выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и предоставления им возможности стать участниками интенсивных программ одаренных детей Волгоградской области;

2) для дальнейшего сопровождения одаренных детей и молодежи, победителей и призеров региональных мероприятий Волгоградской области;

3) для формирования региональной электронной базы данных детей и молодежи, проявивших особые способности и высокие результаты в области науки, искусства и спорта.

1.3. Предметом Отбора является определение наиболее значимых региональных мероприятий по выявлению выдающихся способностей и высокой мотивации у детей и молодежи в Волгоградской области, с учетом профессиональной направленности, для внесения в ежегодный план региональных мероприятий по выявлению выдающихся способностей и высокой мотивации у детей и молодежи в Волгоградской области (далее - План).

1.4. Экспертизе подлежат мероприятия со статусом "региональные" - олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, мероприятия, направленные на развитие интеллектуальных и творческих

способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее-мероприятия).

1.5. Экспертизу региональных мероприятий, и их включение в План, осуществляет экспертный совет Регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в Волгоградской области (далее - экспертный совет РЦОД). Решение экспертного совета по Отбору наиболее значимых для региона мероприятий оформляется протоколно.

1.6. Участниками Отбора являются (могут быть) органы исполнительной власти Волгоградской области, образовательные организации высшего образования, общественные организации Волгоградской области сферы образования, культуры и спорта, научные центры и педагогические сообщества, областные организации промышленной сферы (далее – участники).

1.7. Организационно-техническое сопровождение Отбора осуществляет РЦОД, который:

- 1) ведет переписку с участниками Отбора;
- 2) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников заявок и документов;
- 3) обеспечивает работу экспертного совета РЦОД и подготовку документов для рассмотрения на его заседаниях;
- 4) осуществляет иные функции, необходимые для надлежащего проведения Отбора.

II. Порядок предоставления заявки и документов

2.1. Заявка предоставляется с момента объявления о проведении Отбора до 01 декабря текущего года.

2.2. Для участия в Отборе участники предоставляют организатору заявку, содержащую:

- название организации/учреждения - организатора мероприятия, контакты уполномоченного лица;
- наименование мероприятия;
- краткое содержание;
- цели/задачи;
- состав и количество участников;
- сроки реализации и место проведения мероприятия;
- достижимые результаты.

2.3. К заявке прилагается справка об организационно-методическом сопровождении мероприятия (в том числе - перечень (план) мероприятий по сопровождению победителей и призеров мероприятия), положение/регламент мероприятия. Перечисленные документы

предоставляются уполномоченному лицу, как на бумажных носителях, так и в электронном виде (сканы всех документов).

2.4. Участник Отбора региональных мероприятий представляет в заявке не более 3 мероприятий на очередной календарный год по направлениям: "Искусство", "Наука" и "Спорт".

2.5. После принятия заявки участнику озвучивается регистрационный номер принимаемой заявки.

III. Процедура отбора и оценки заявок

3.1. Рассмотрение, оценку заявок и определение мероприятий в план региональных мероприятий проводит экспертный совет РЦОД.

3.2. Экспертиза осуществляется путем анализа, оценки содержания и технологии реализации мероприятий, представленных в заявке и дополнительных материалах организатора мероприятий на соответствие критериям (см. приложение 1 Порядка).

3.3. Каждый критерий оценивается членом экспертного совета РЦОД по 6 - бальной шкале в соответствии с настоящим Порядком (см. приложение 2 Порядка).

3.4. Взаимодействие членов экспертного совета РЦОД в процессе проведения процедуры Отбора и оценки заявок может осуществляться как в очной форме (в непосредственном взаимодействии), так и заочно (дистанционно и удаленно).

3.5. В ходе проведения работы по оценке представленных заявок, в том числе при принятии решения по вопросам допуска заявок участников к Отбору, подведения итогов Отбора, экспертным советом РЦОД от участников могут быть запрошены необходимые разъяснения по представленным заявкам и документам.

3.6. Подлежат включению в План региональных мероприятий без рассмотрения на предмет соответствия критериям Отбора заявки, содержащие следующие мероприятия:

- 1) региональный этап всероссийской олимпиады школьников;
- 2) всероссийский конкурс научно-технических проектов;
- 3) очные отборочные туры в Образовательный центр "Сириус".

3.7. Основанием для отказа в рассмотрении заявок являются:

- 1) представление заявок и прилагаемых к ним документов позднее срока, установленного пунктом 2.1. настоящего Порядка;
- 2) несоответствие заявок требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящего Порядка;
- 3) выявление в представленных организациями материалах недостоверной и /или искаженной информации;
- 4) непредставление отчета о проведенном ранее мероприятии.

3.8. Участник, которому необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком, а также иными документами, оформляемыми и предоставляемым в связи с проведением

Отбора региональных мероприятий, может обратиться с соответствующим запросом к РЦОД по электронной почте: office@centrleto.ru

3.9. Решение экспертного совета РЦОД по Отбору региональных мероприятий в годовой План размещается на официальном сайте Регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в Волгоградской области: <http://volna-talant.ru/> в течение 10 рабочих дней с момента подведения итогов.

3.10. Заявители, чьи мероприятия вошли в годовой План, направляют отчеты о мероприятиях в РЦОД в течение 15 календарных дней со дня их проведения, как на бумажных носителях, так и в электронном виде (сканы всех документов).

Приложение №1
к Порядку проведения отбора региональных мероприятий
по выявлению выдающихся способностей и высокой мотивации
у детей и молодежи в Волгоградской области

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ВЫДАЮЩИХСЯ СПОСОБНОСТЕЙ И ВЫСОКОЙ МОТИВАЦИИ У ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ В ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Критерий 1. Актуальность мероприятия.

Оценивается обусловленность выбора организаторами данного мероприятия, его цели и задачи, содержание и их соответствие основным положениям:

Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 года № Пр-827;

Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 года №642;

Концепции подготовки спортивного резерва в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2018 года №2245-р;

Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года № 326-р;

Методических рекомендаций по созданию и развитию региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, утвержденных Министерством просвещения РФ от 21 мая 2019 года.

Критерий 2. Организационно-методическое обеспечение мероприятия.

Оценивается опыт организаторов мероприятия в его организации и проведении, разнообразие форм непрерывной работы с одаренными детьми и молодежью.

Критерий 3. Степень открытости информации и качество информационного обеспечения мероприятия.

Оценивается наличие у организатора мероприятия официального сайта в информационно-коммуникационной сети "Интернет", на котором размещена, в том числе информация о мероприятии. Освещение этапов проведения мероприятия, в том числе итогов его проведения предыдущих лет, в печатных или электронных средствах массовой информации и сети "Интернет".

Приложение №2
к Порядку проведения отбора региональных мероприятий
по выявлению выдающихся способностей и высокой мотивации
у детей и молодежи в Волгоградской области

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ
ОЦЕНКИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ВЫДАЮЩИХСЯ
СПОСОБНОСТЕЙ И ВЫСОКОЙ МОТИВАЦИИ У ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ
В ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Количественные критерии определения статуса мероприятия

(название мероприятия, учреждение или организация,
район /город Волгоградской области)

№	критерий	Значение критерия определения статуса мероприятия				Примечание
		Международный	Всеоссийский	Межрегиональный	Региональный	
1.	Количество участников мероприятия (одаренных детей и молодежи), человек					Осуществляется комплексная оценка количественных показателей мероприятия, согласно заявки и прилагаемых документов.
2.	Количество организаций, учреждений, которые представляют участники мероприятия, ед.					
3.	Количество муниципальных районов и городских					

округов Волгоградской области, охваченных мероприятием, сд.						
--	--	--	--	--	--	--

2. Качественные критерии определения уровня мероприятия

(название мероприятия, учреждение или организация,
район /город Волгоградской области)

Критерий	Оценочные баллы	Описание мероприятия	Примечание	Итоговый балл
Критерий 1. Актуальность мероприятия	0	Цели/задачи, содержание мероприятия не соответствуют основным положениям нормативных документов, указанных в приложении 1 Порядка.	Данный критерий оценивает обусловленность выбора организаторами данного мероприятия, его цели и задачи, содержание и их соответствие основным положениям нормативных документов, указанных в приложении 1 Порядка. Анализируются: заявка, справка об организационно-методическом сопровождении мероприятия (в том числе - перечень (план) мероприятий по сопровождению победителей и призеров мероприятия), положение/регламент мероприятия.	
	1	Цели/задачи, содержание мероприятия частично соответствуют основным положениям нормативных документов, указанных в приложении 1 Порядка.		
	2-4	Цели/задачи, содержание мероприятия в основном соответствуют главным положениям нормативных документов, указанных в приложении 1 Порядка (мероприятие соответствует уровню межрегионального, регионального мероприятия).		
	5-6	Цели/задачи, содержание мероприятия в полном объеме соответствуют основным положениям нормативных документов, указанных в приложении 1 Порядка (мероприятие соответствует уровню всероссийского/международного).		
Критерий 2.	0	Сведения об организационно-методическом сопровождении		

Организационно-методическое обеспечение мероприятия.		мероприятия и истории проведения не представлены.	Анализируются материалы: заявка отбора мероприятий, справка об организационно-методическом сопровождении мероприятия, положение/регламент мероприятия, информация на сайте организатора в сети "Интернет", в печатных или электронных СМИ.	
	1	Правила мероприятия не предполагают открытого доступа для участия в мероприятии, мероприятие проводится для ограниченного круга участников. Опыт проведения мероприятий у организатора отсутствует. Непрерывная работа с одаренными детьми ведется эпизодически.		
	2-4	Мероприятие открыто для участия, участникам доступны (в том числе и на сайте организаторов, в сети "Интернет", в печатных или электронных СМИ) варианты заданий прошлых лет и рекомендуемая для подготовки учебно-методическая литература. Опыт проведения мероприятия насчитывает 1-3 года. Работа с одаренными детьми и молодежью ведется непрерывно, согласно поданной заявке и приложенным материалам, но не имеются свидетельства на сайте организатора мероприятия или в иных доступных общественности источниках.		
	5-6	Мероприятие открыто для участия, участникам доступны (в том числе и на сайте организаторов, в сети "Интернет", в печатных или электронных СМИ) варианты заданий прошлых лет и рекомендуемая для подготовки учебно-методическая литература, размещены критерии проверки работ, решения вариантов заданий прошлых лет или имеются сборники заданий мероприятия. Опыт проведения мероприятия насчитывает более 3 лет и имеет свои традиции. Работа с одаренными детьми и молодежью ведется непрерывно в регионе нахождения организаторов, в очном или дистанционном форматах, имеется информация о формах этой работы на сайте организаторов мероприятия или в иных доступных общественности источниках.		
Критерий 3. Степень открытости	0	Организаторами не представлена информация о сайте мероприятия или иных доступных общественности		

информации и качество информационного обеспечения мероприятия.		источниках. Информационное обеспечение отсутствует	Анализируются материалы: Веб-сайт мероприятия (сайт организаторов), информация о мероприятии в сети "Интернет", в печатных или электронных СМИ.	
	1	Указанный сайт мероприятия не существует или удален, краткая информация о мероприятии присутствует в сети "Интернет", в печатных или электронных СМИ.		
	2-4	Информация об этапах, времени и месте проведения мероприятия, контакты оргкомитета размещены на сайте организаторов, но посетителю трудно добраться (нет четких ссылок или указателей), демонстрация предыдущих работ, достижения победителей и призеров отсутствуют. Есть полная информация в сети "Интернет", в печатных или электронных СМИ		
	5-6	Сайт мероприятия (организаторов) функционирует на постоянной основе, есть информация об организаторах мероприятия, указаны этапы, время и место проведения, контакты оргкомитета, размещены нормативные документы, определяющие условия и требования к проведению мероприятия, размещены задания прошлых лет и текущего года, размещены работы победителей прошлых лет, рекомендуемая методическая литература. Информация о мероприятии есть в сети "Интернет", публикуется в печатных или электронных СМИ регионального уровня, для конкурсов и спортивных соревнований – возможно, проводится онлайн-трансляция заключительного этапа мероприятия.		

Эксперт _____
(подпись/фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____