АННОТАЦИЯ

к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

(составлена на основе программы, рассмотренной на заседании социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента в образовании Протокол № 4 от 02.09.2021 г. и утвержденной ректором ГАУ ДПО «ВГАПО» приказ № 150 от 22.09.2021 г.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование программы | Обучение государственных гражданских служащих Волгоградской области «Эффективный руководитель» |
| 2 | Целевая аудитория | государственные гражданские служащие |
| 3 | Трудоемкость программы | 36 часов |
| 4 | Форма реализации программы | Очная с применением дистанционных образовательных технологий |
| 5 | Цель программы | совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области эффективного управления командой |
| 6 | Планируемые результаты обучения (кратко) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Трудовая функция | Трудовое действие | Знать | Уметь |
| Управлениедеятельностьюорганизациии подразделения,формированиеорганизационной и управленческой структуры в органах государственной власти РоссийскойФедерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации | Владение навыками поиска,анализа и использованиянормативных и правовых документов в профессиональной деятельности | основные тенденцииразвития государственногои муниципальногоуправления; основные этапы развитиягосударственногои муниципальногоуправления как науки и профессии;правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональнойдеятельности; | планированиядеятельностиорганизацийорганизационной и управленческой структуры в органах государственной власти РоссийскойФедерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательныхорганизациях,политическихнекоммерческих и коммерческих организациях |

 |
| 6 | Соотношение теоретической и практической части программы (%) | теоретической 30% , практической части программы 70% |
| 7 | Краткий учебный план программы  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема  | Кол-во ч |
| Теория | Практика |
| 1 | Тема №1. Командное взаимодействие в условиях нестабильного мира | 2 | 4 |
| 2 | Тема №2 Управление мотивацией команды | 2 | 4 |
| 3 | Тема №3 Личная эффективность руководителя: современные компетенции | 2 | 4 |
| 4 | Тема №4 Эмоциональный интеллект в деловой коммуникации  | 2 | 6 |
| 5 | Тема №5 Публичное выступление: от замысла до реализации  | 2 | 4 |
|  | Итоговая аттестация. |  |  |
|  | Зачет (Презентация чек-листа) |  | 4 |
|  | итого | 10 | 26 |

 |
| 8 | Форма итоговой аттестации | Зачет |