

государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
**«Волгоградская государственная академия последипломного
образования»**
(ГАУ ДПО «ВГАПО»)

ПРИКАЗ

«23» января 2024 г.

№ 17/3

О назначении ответственного лица

В целях исполнения требований Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и оказания помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам в преодолении барьеров, препятствующих осуществлению их законных прав и интересов на своевременное повышение квалификации и переквалификации, гарантированных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по сопровождению инвалидов и иных маломобильных граждан, а также оказания им необходимой ситуационной помощи в здании ГАУ ДПО «ВГАПО», расположенного по адресу: г. Волгоград, ул. Новодвинская, 19а, начальника административно-хозяйственного отдела В.Г. Миллер.

2. Утвердить Инструкцию по оказанию ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в здании ГАУ ДПО «ВГАПО», согласно Приложению 1.

3. Утвердить форму журнала регистрации инструктажа по оказанию ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), согласно Приложению 2.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

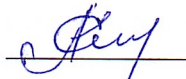


С.В. Куликова

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального
образования
«Волгоградская государственная академия последипломного образования»

СОГЛАСОВАНО

Представитель работников

 Е.Н. Акентьева
«23» янв 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 С.В. Куликова
«23» янв 2024г.



ИНСТРУКЦИЯ № 25-25

**по оказанию ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями
здоровья (ОВЗ) в здании ГАУ ДПО «ВГАПО»**

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Сводом правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденных приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 № 605, Методическими рекомендациями «О потребностях в помощи различных групп инвалидов при оказании услуг на объектах социальной инфраструктуры» Общероссийской общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов» с учетом условий работы сотрудников в ГАУ ДПО «ВГАПО».

1. Общие требования

1.1. Настоящая инструкция определяет общие требования безопасности для слушателей и их сопровождающих, направленные на сохранение жизни и здоровья, предупреждение травматизма и других несчастных случаев в различных ситуациях учебной деятельности.

1.2. Инструкция предназначена для людей ответственных за сопровождение слушателей (далее - Кураторов) нуждающихся в ситуационной помощи при осуществлении их личного приема в ГАУ ДПО «ВГАПО» (далее - академия)

1.3. Инструктаж по данной Инструкции проводится под подпись в Журнале регистрации инструктажа для Кураторов сопровождающих лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. При снегопаде, гололеде, слякоти необходимо передвигаться очень медленно и маленькими шагами, выбирая наиболее безопасный путь (по дорожкам очищенным от снега и наледи и посыпанным песком, на безопасном от падения сосулек расстоянии от здания).

1.5. Вход (выход) на территорию академии должен осуществляться через калитку, специально для этого предусмотренную. Запрещается проход через въездной и выездной шлагбаум из территории академии.

2. Порядок оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам

2.1. Ответственный за сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) обеспечивает беспрепятственный доступ в здание академии - открывает и закрывает входные двери, а так же при перемещении внутри здания, помогает при подъёме и спуске с лестницы, в гардеробе - помогает раздеться/одеться.

2.2. В зависимости от категории инвалидности ОВЗ Куратор действует осторожно и без резких звуков и движений.

2.3. Инвалиду с нарушением слуха Куратор предлагает следовать за собой. В случае сложностей с устным общением предлагается вести диалог в письменном виде. При устном общении слова сопровождаются доступными и понятными жестами. В кабинете необходимо указать рукой место, куда инвалид может присесть. При возникновении необходимости ознакомления с документами, предоставляемыми инвалидом, Куратор комментирует документы, которые нужны для решения вопроса, связанного с личным обращением инвалида. Куратор должен неукоснительно соблюдать общие этические нормы общения с инвалидами с нарушением слуха.

2.4. Инвалид с нарушением зрения при передвижении держится за Куратора рукой. При спуске или подъеме по ступенькам Куратор должен вести незрячего перпендикулярно к ним и обязательно показать перила. Проходя двери или узкие проходы, всегда идти впереди, рукой направляя инвалида так, чтобы он шел следом за сопровождающим. В кабинете, необходимо подвести инвалида к стулу и направить его руку на спинку стула. При общении необходимо учитывать постоянную необходимость инвалида в ориентации в пространстве. При перемещении по кабинету - все действия сопровождаются голосом. Если в ходе личного приема возникла необходимость приглашения специалистов академии, нужно представить их и дать им возможность выразить голосом свое присутствие. При возникновении необходимости ознакомления с документами, предоставляемыми инвалидом, не нарушается порядок их расположения. Куратор должен комментировать свои действия и называть документы, которые нужны для решения вопроса, связанного с личным обращением инвалида. В случае предоставления неполного комплекта документов необходимо сообщить в письменном виде информацию о недостающих документах, а также, по просьбе инвалида, записать информацию на его диктофон. В случае необходимости подписи инвалида на документе Куратор полностью читает его, убеждается в понятии инвалидом изложенной информации, а также предлагает помощь в подписании документа – располагает документ под активную руку, направляет указательный палец этой руки в место, где должна начаться подпись. При этом должны неукоснительно соблюдаться общие этические нормы общения с инвалидом с нарушением зрения – избегать излишней жестикуляции, в случае необходимости чтения документа предупредить инвалида о начале действия, обеспечить отсутствие шумовых явлений в кабинете (отключить или максимально снизить громкость сигналов телефонов, находящихся в кабинете)

2.5. Инвалид, испытывающий трудности при передвижении, сопровождается только в кабинеты, расположенные на первом этаже академии. При сопровождении Куратором, предлагается необходимая помощь, которая может быть оказана при передвижении по зданию.

Приложение № 2 к приказу ГАУ ДПО ВГАПО»
от «23» января 2024 г. № 17/3

Государственное автономное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Волгоградская государственная академия последипломного образования»
(наименование организации)

ЖУРНАЛ
регистрации инструктажа
по оказанию ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Начат _____
Окончен _____