

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Волгоградская государственная академия последипломного образования»
(ГАУ ДПО «ВГАПО»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО «ВГАПО»

С.В.Куликова



2022 г.

Введено в действие приказом

от «30» декабря 2022 г. № 187

ПОЛОЖЕНИЕ О НОРМАХ ВРЕМЕНИ

для расчета объема учебной, учебно-методической и организационной работы преподавателей при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

1.2 Для расчета нагрузки принят академический час продолжительностью 45 минут.

1.3 ГАУ ДПО «ВГАПО» самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета учебной нагрузки и других видов работ с учетом особенностей применяемых технологий обучения и специфики образовательных программ.

2. ВИДЫ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ

2.1 Реализация дополнительных профессиональных программ по заочной форме с использованием электронного обучения и применением дистанционных образовательных технологий предполагает:

- проведение лекционных занятий в форме вебинаров с последующим размещением учебных материалов в СДО, включая задания;
- лекционные занятия в форме видеолекций, записанных заранее и размещенных в СДО;
- размещение текстовых материалов (конспектов лекций) в СДО для самостоятельного изучения слушателем;
- выполнение слушателями размещенных преподавателем заданий;

Итоговое испытание посредством тестирования средствами СДО.

2.2 Реализация дополнительных профессиональных программ по заочной форме с использованием электронного обучения и применением дистанционных образовательных технологий нормируются следующие виды нагрузки:

1) Учебная работа:

- проведение вебинаров,
- групповое или индивидуальное консультирование слушателей (проверка заданий, письменное консультирование через СДО, посредством электронной почты, чатов, форумов);

- Прием итоговых испытаний посредством тестирования средствами СДО

2) Учебно-методическая работа:

- Разработка новых учебных, учебно-тематических планов, рабочих программ и контрольных вопросов;
- разработка обучающих материалов (текстовый формат), размещаемых в СДО;
- разработка заданий, проверочных тестов и т.д.;
- подготовка видеолекций;

- переработка и корректировка обучающих материалов, размещаемых в СДО;
- разработка вновь читаемого курса с представлением обучающих материалов для размещения в СДО;
- модернизация ранее читаемого курса с представлением обучающих материалов, размещаемых в СДО.

3. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ НАГРУЗКИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП С ПОМОЩЬЮ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

№	Виды работ	Нормы времени	
1.	Проведение видеолекций, web-семинаров для учебной группы	По фактически затраченному времени в академических часах согласно учебно-тематическим планам (кроме видеозаписи лекции). Фактически затраченное время преподаватель и слушатели взаимодействуют в режиме прямого эфира – это чаты, консультации, видеоконференции, другие виды обучающей и учебной деятельности, субъекты которых присутствуют в данный момент в данном месте. В данной графе указываются часы групповой работы преподавателя со слушателями.	При первичной видеозаписи занятия объем фактически затраченного времени увеличивается в 1,5 раза. Web-семинар могут проводить от одного до трех научно-педагогических работников
2.	Групповое консультирование слушателей	0,5 ч. за 1 ак.час пребывания на связи	
3.	Индивидуальное консультирование (проверка заданий)	0,5 часа проверки заданий и консультирования на каждого слушателя	Форма отчета о деятельности преподавателя – график индивидуальной или групповой консультации, отраженный в журнале выполнения учебного плана
4.	Проверка материалов контроля и диагностики успешности слушателей, осваивающих учебный модуль (учебный элемент) рабочей программы с применением дистанционных образовательных технологий	<i>Контрольная работа</i> (в том числе эссе) по содержанию модуля – 0,3 час на проверку. <i>Практическая или лабораторная работа</i> по содержанию программы (модуля) – 0,5 часа на проверку. <i>Контрольный проект</i> (по содержанию модуля) – 1 час на проект.	На учебный модуль 12 часов – не более 1 проверки. На программу 36 часов – не более 3 проверок.
5.	Организация и сопровождение форумов в сети	До 10% от объема учебного модуля (объем учебного модуля 12 час)	Проявление активности слушателей (наличие комментариев не менее 2 слушателей)

Учебно-методическая работа			
6.	Разработка новых учебных, учебно-тематических планов, рабочих программ и конспектов лекций, размещаемых в СДО	Объемами: от 250 час – 30 час на разработку; 108 час – 15 час; 72 час – 12 час; 54 час – 10 час; 36 час – 8 час; 24 час – 6 час; 16 / 18 час – 4 час	
7.	Переработка новых учебных, учебно-тематических планов, рабочих программ и конспектов лекций, размещаемых в СДО	Объемами: 250 час – 10 час на разработку; 108 час – 8 час; 72 час – 6 час; 54 час – 5 час; 36 час – 4 час; 24 час – 3 час; 16 / 18 час – 2 час	
8.	Разработка конспектов лекций, размещаемых в СДО	Для учебных программ объемом: 16-72 часа – 0,5 час; от 108 час. – 0,3 час.	
9.	Разработка обучающих видеолекций, размещаемых в СДО	До 1 час за 1 час готовой видеолекции	На модуль 16-36 часов 1 видео лекция продолжительностью 1 час. По программам более 36 час – 2 видеолекции по 1 час
10.	Подготовка мультимедийной презентации	1 презентация объемом не менее 20 слайдов – 2 часа	На модуль 36 часов – 2 мультимедийные презентации объемами не менее 20 слайдов
11.	Подготовка материалов для самостоятельной работы слушателя	Контрольная работа – 1 час Практическая работа – 1 час	На модуль 12 часов: 1) контрольная работа (открытое задание, эссе и пр.) – 1 ед. (по количеству тем) 2) Практическая работа – 1 ед.
12.	Разработка материалов для итогового контроля работы слушателя	Итоговый тест объемом 40 вопросов – 2 час	На программу 36 часов – итоговый тест объемом 40 вопросов закрытого типа (проверка автоматизирована в системе).
13.	Разработка инструкций для слушателей по работе с содержанием изучаемых тем	Одна инструкция – 1,5 час	На программу 36 часов – 6 инструкций, отражающих логику изучения 6 тем и выполнения контрольно-диагностических материалов.

Начальник Управления экономики
и финансов



Е.Г. Петренко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по экономике и финансам



О.И. Бородин

Начальник отдела кадров



М.С. Калитиевский