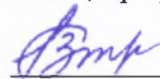


Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Волгоградская государственная академия последипломного образования
(ГАУ ДПО «ВГАПО»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО «ВГАПО»
д.п.н., профессор

 С.В. Куликова

Методические рекомендации
для составления Положения о конфиденциальности результатов
социально-психологического тестирования
на территории Волгоградской области

1. Настоящие Рекомендации для разработки Положения о конфиденциальности результатов социально-психологического тестирования разработаны в соответствии со статьей 53.4 Федерального закона от 08.01.1998 №3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах", пункта 7 части 1 статьи 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", подпункт 15.1 пункта 3 ст. 28 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и во исполнение приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 "Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях", Приказа Минздрава России от 06.10.2014 № 581н "О порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ", в соответствии с поручением Государственного антинаркотического комитета (протокол от 11 декабря 2017 г. № 35)

2. Для соблюдения конфиденциальности при проведении тестирования и хранения результатов тестирования список индивидуальных кодов и соответствующих им Ф.И.О. обучающихся хранится в образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2007 г. №152-ФЗ "О персональных данных" до момента отчисления обучающегося из образовательной организации.

2. Использование конфиденциальных данных

2.1. На результаты тестирования распространяется режим конфиденциальности. Персональные результаты могут быть доступны:

- родителям (законным представителям обучающегося);
- ребенку;
- руководителю образовательного учреждения;

- педагогу-психологу (ответственному за конфиденциальность результатов СПТ).
- по запросу в образовательное учреждение главному внештатному педагогу-психологу системы образования Волгоградской области (региональному оператору ответственному за проведение СПТ)

3. Использование конфиденциальных данных

3.1. При составлении индивидуального воспитательного плана работы классные руководители должны быть ознакомлены с требованиями к конфиденциальности результатов СПТ.

3.2. Данные СПТ деперсонифицированы, получить индивидуальные результаты обучающегося иным лицам (работникам судов, прокуратуры, управлений по контролю за оборотом наркотиков, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделов полиции по делам несовершеннолетних, органов территориальных управлений образования) можно получить по официальному запросу и только с согласия родителей (законных представителей), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разработки и утверждения положения о конфиденциальности результатов социально-психологического тестирования в образовательном учреждении

4.1. Положение о конфиденциальности результатов социально-психологического тестирования разрабатывается каждым образовательным учреждением в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

4.2. Положение о конфиденциальности результатов социально-психологического тестирования утверждается руководителем образовательного учреждения.

5. Ответственность за соблюдение требований конфиденциальности и хранение результатов социально-психологического тестирования в образовательном учреждении

5.1. Персональная ответственность за соблюдение требований конфиденциальности результатов социально-психологического тестирования возлагается на педагога-психолога и руководителя образовательного учреждения.

5.2. Персональная ответственность за хранение результатов социально-психологического тестирования возлагается на педагога-психолога и руководителя образовательного учреждения.

5.3. Результаты социально-психологического тестирования по каждому обучающемуся хранятся в образовательной организации до его выпуска из образовательного учреждения.

5.4. Результаты хранятся на информационном носителе в виде pdf файлов с описанием основных показателей шкал и итогового заключения по СПТ.

5.5. При смене ответственного за СПТ в образовательной организации осуществляется обязательная передача всех материалов по СПТ вновь назначенному специалисту.